

Przeclaw, 21 stycznia 2019 r.

Ogłoszenie Nabór na stanowisko Instruktora

Burmistrz Przeclawia w związku z przystąpieniem gminy do projektu grantowego „Rozwijamy kompetencje cyfrowe mieszkańców w Gminie Przeclaw” realizowanego w ramach Programu Operacyjnego Polska Cyfrowa na lata 2014 - 2020 Osi Priorytetowa nr III: Cyfrowe Kompetencje społeczeństwa działania 3.1: Działania szkoleniowe na rzecz rozwoju kompetencji cyfrowych ogłasza nabór na wolne stanowisko instruktora.

I. Podmiot Zamawiający:

Gmina Przeclaw
ul. Kilińskiego 7
39-320 Przeclaw

II. Tytuł Projektu:

„Rozwijamy kompetencje cyfrowe mieszkańców w Gminie Przeclaw”

III. Cele Projektu:

Cel główny: Wzrost kompetencji cyfrowych mieszkańców Gminy Przeclaw.

Cel szczegółowy 1: Wzrost kompetencji cyfrowych 264 mieszkańców Gminy Przeclaw w wieku 25-74 lata w okresie realizacji projektu.

Cel szczegółowy 2: Wzrost kompetencji cyfrowych 15 mieszkańców Gminy Przeclaw z niepełnosprawnościami w wieku 25-74 lata w okresie realizacji projektu.

Cel szczegółowy 3: Podniesienie potencjału dydaktycznego w zakresie kompetencji cyfrowych Gminy Przeclaw.

IV. Ogólny zakres zadań wykonywanych na stanowisku:

1. Przeprowadzenie szkoleń dla mieszkańców gminy Przeclaw w wieku 25-74 lata z zakresu rozwoju kompetencji cyfrowych.
2. Szkolenia prowadzone będą w siedmiu modułach szkoleniowych:
 - „Rodzic w Internecie”,
 - „Mój biznes w sieci”,
 - „Moje finanse i transakcje w sieci”,
 - „Działam w sieciach społecznościowych”,
 - „Tworzę własną stronę internetową (blog)”,
 - „Rolnik w sieci”,
 - „Kultura w sieci”.
3. Podstawą dla prowadzenia szkoleń będą przygotowane przez Operatora projektu (FRDL MISTiA) scenariusze szkoleń.

4. Prowadzenie i zabezpieczenie dokumentacji dotyczącej prowadzonych szkoleń (tj. dzienniki zajęć, listy obecności, ankiety itp.).

V. Przewidywania forma zatrudnienia:

Umowa zlecenie.

VI. Przewidywana liczba zawartych umów zlecenia:

Zakładamy zaangażowanie 6 instruktorów.

VII. Terminy i miejsce oraz liczba godzin szkoleniowych:

1. Zakładamy zrealizowanie przez każdego z instruktorów od 3 do 4 szkoleń w grupach szkoleniowych (po 12 osób każda). Szkolenie jednej grupy będzie trwało 16 godzin.
2. Szkolenia będą realizowane w terminie od 01.03.2019 r. do 30.11.2019 r. (lub do dnia osiągnięcia wskaźnika przeszkolonych osób określonych w projekcie łącznie 264 osoby) - według szczegółowego harmonogramu ustalanego na bieżąco przez Zamawiającego.
3. Szkolenia realizowane będą w 6 miejscach na terenie gminy Przecław:
 - Szkoła Podstawowa im. Jana Pawła II w Dobrynie (39-322 Rzemień, Dobryń 217)
 - Szkoła Podstawowa im. M. Dąbrowskiej w Rzemieniu (39-322 Rzemień 257)
 - Szkoła Podstawowa im. M. Konopnickiej w Kiełkowie (39-320 Przecław, Kiełków 57a)
 - Szkoła Podstawowa im. Kardynała Stefana Wyszyńskiego w Tuszynie (39-321 Tuszyna 482)
 - Szkoła Podstawowa im. Walerii Szalay-Groele w Przecławiu (39-320 Przecław, ul. Zielona 50)
 - Szkoła Podstawowa im. ks. Tadeusza Wiatra w Łączkach Brzeskich (39-320 Przecław, Łączki Brzeskie 136)

W przypadku, gdy danej grupie szkoleniowej nie będzie odpowiadała żadna z zaproponowanych lokalizacji istnieje możliwość zmiany miejsca szkolenia.

4. Wszystkie szkolenia organizowane będą w trybie: 4 dni x 4 godziny lub 2 dni x 8 godzin (w ciągu tygodnia, zwłaszcza popołudniami).

VIII. Wymogi formalne na kandydatów na instruktorów:

1. Kompetencje:

a) Metodyczne:

- umiejętność budowania relacji z uczestnikami szkoleń i między nimi,
- umiejętność dostosowania metod szkolenia do potrzeb uczestników grupy,
- wykorzystania scenariuszy szkoleń w procesie dydaktycznym,
- umiejętność motywowania uczestników szkoleń.

b) Techniczne:

- umiejętność obsługi komputera, urządzeń peryferyjnych (drukarka, rzutnik itp.) oraz urządzeń mobilnych (laptopy, tablety, smartfony)
- umiejętność korzystania z Internetu,
- umiejętność korzystania z informacji z danych w Internecie,
- umiejętność komunikacji z wykorzystaniem technologii cyfrowych,
- umiejętność tworzenia treści cyfrowych,
- umiejętność ochrony urządzeń, treści cyfrowych oraz danych osobowych,
- umiejętność rozwiązywania problemów technicznych.

2. Udokumentowane doświadczenie w prowadzeniu lekcji, zajęć, szkoleń lub warsztatów z zakresu rozwijania kompetencji cyfrowych w wymiarze minimum 50 godzin szkoleniowych w ciągu ostatnich 3 lat.

3. Kandydat na instruktora musi być mieszkańcem gminy Przecław lub pracownikiem na terenie gminy Przecław.

4. Brak spełnienia któregośkolwiek z wyżej wymienionych warunków skutkować będzie niespełnieniem wymogów formalnych

IX. Miejsce i termin złożenia ofert:

Formę papierową oferty należy złożyć w zaklejonej kopercie z podanym imieniem, nazwiskiem, adresem kandydata i numerem kontaktowym oraz dopiskiem „Nabór na stanowisko instruktora w ramach projektu „Rozwijamy kompetencje cyfrowe mieszkańców w Gminie Przecław” w Urzędzie Miejskim w Przecławiu ul. Kilińskiego 7, 39-320 Przecław w terminie do 1 lutego 2019 r. do godz. 14:30 (decyduje data wpływu oferty). Oferty złożone po terminie nie będą rozpatrywane. Lista kandydatów spełniających wymagania formalne oraz informacja o wyniku naboru zostanie zamieszczona na tablicy informacyjnej Urzędu Miejskiego oraz stronie internetowej www.przeclaw.org

X. Opis kryteriów wyboru ofert:

1. Oceny ofert będzie dokonywała Komisja. Wymagania niezbędne określone w naborze ocenione będą jako spełnia/nie spełnia.

2. Kryterium oceny ofert:

- cena – 100%.

Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta odpowiada wszystkim wymaganiom określonym, w niniejszym naborze i zostanie oceniona jako najkorzystniejsza w oparciu o cenę.

XI. Osoba upoważniona do kontaktu z oferentami:

Piotr Wolak - koordynator, tel. 697 973 108, e-mail: piotrwolak3@o2.pl

XII. Źródło finansowania:

Program Operacyjny Polska Cyfrowa na lata 2014 - 2020 Osi Priorytetowej nr III: Cyfrowe Kompetencje społeczeństwa 3.1: „Działania szkoleniowe na rzecz rozwoju kompetencji cyfrowych”.

Załączniki stanowiące integralną część ogłoszenia o naborze:

1. Formularz oferty,
2. Załącznik Nr 1 - oświadczenie o posiadanych kompetencjach
3. Załącznik Nr 2 - zgoda na przetwarzanie danych osobowych

Formularz oferty dla osoby ubiegającej się o zatrudnienie

1. Imię (imiona) i nazwisko

2. Data urodzenia

3. Miejsce zamieszkania (adres do korespondencji)

4. Wykształcenie (nazwa szkoły i rok jej ukończenia, kursy, studia podyplomowe itp.)

.....

.....

.....

.....

(zawód, specjalność, stopień naukowy, tytuł zawodowy, tytuł naukowy)

6. Przebieg dotychczasowego zatrudnienia

.....

.....

7. Dodatkowe uprawnienia, umiejętności, zainteresowania (np. stopień znajomości języków obcych, prawo jazdy, obsługa komputera)

.....

.....

8. Oferowana cena za przeprowadzenie 1 godz. szkoleń:

- cena brutto -

.....
(podpis osoby ubiegającej się o
zatrudnienie)

Załącznik nr 1

Imię i nazwisko:

.....

Adres zamieszkania:

.....

.....

tel:

OŚWIADCZENIE

Oświadczam, iż posiadam wymagane kompetencje określone w ogłoszeniu oraz doświadczenie w prowadzeniu lekcji, zajęć, szkoleń lub warsztatów w wymiarze 50 godzin szkoleniowych w ciągu ostatnich 3 lat, na dowód czego przedkładam następujące dokumenty:

1.
2.
3.
4.

.....
(podpis)

Imię i nazwisko:

.....

OŚWIADCZENIE

Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych przez Gminę Przecław dla potrzeb przeprowadzenia procesu rekrutacyjnego na stanowisko instruktora w ramach projektu „Rozwijamy kompetencje cyfrowe mieszkańców w Gminie Przecław” realizowanego w ramach Programu Operacyjnego Polska Cyfrowa na lata 2014 – 2020 Osi Priorytetowej nr III: Cyfrowe Kompetencje społeczeństwa 3.1: Działanie szkoleniowe na rzecz rozwoju kompetencji cyfrowych zgodnie z art.6 ust.1 lit. a Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (Dz. U. UE. L. z 2016 r. Nr 119).

.....
(miejscowość, data, podpis)