

Rekrutacja do klas I szkół podstawowych prowadzonych przez Gminę Przecław na rok szkolny 2020/2021

Burmistrz Przecławia informuje o kryteriach branych pod uwagę w postępowaniu rekrutacyjnym do klas I szkół podstawowych prowadzonych przez Gminę Przecław w roku szkolnym 2020/2021, dokumentach niezbędnych do potwierdzenia spełnianych kryteriów oraz liczbie punktów możliwych do uzyskania za spełnienie poszczególnych kryteriów, a także o terminach postępowania rekrutacyjnego.

W pierwszej kolejności do klasy pierwszej szkoły podstawowej przyjmuje się na podstawie zgłoszenia dzieci zamieszkałe w obwodzie szkoły.

Kandydaci zamieszkali poza obwodem szkoły mogą być do niej przyjęci, jeżeli szkoła nadal dysponuje wolnymi miejscami, po przeprowadzeniu postępowania rekrutacyjnego, według kryteriów określonych przez organ prowadzący.

Poniżej w tabelach określono wszystkie kryteria wraz z wartością punktową, dokumenty niezbędne do potwierdzenia ich spełniania oraz terminy postępowania rekrutacyjnego.

Dokumenty niezbędne do wypełnienia w procesie naboru i rekrutacji do klas I szkół podstawowych prowadzonych przez Gminę Przecław dostępne będą od 24 lutego 2020r. w sekretariatach szkół prowadzonych przez Gminę Przecław.

Kryteria naboru w postępowaniu rekrutacyjnym dla kandydatów do klasy pierwszej zamieszkałych poza obwodem publicznych szkół podstawowych dla których Gmina Przecław jest organem prowadzącym (Podstawa prawna; art.133 ust 2 i 3 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 Prawo Oświatowe (Dz. U. z 2019r. poz. 1148 z późn. zm), Uchwała Nr XXXV/315/2017 Rady Miejskiej w Przecławiu z dnia 28 grudnia 2017r. – **załącznik Nr 2**

L.p.	Kryterium	Wartość punktowa	Dokumenty niezbędne do potwierdzenia spełnienia kryteriów
1.	Kontynuacja nauki w danej szkole po odbyciu rocznego przygotowania przedszkolnego	15 pkt.	Oświadczenie rodziców /prawnych opiekunów o odbyciu rocznego przygotowania przedszkolnego w danej szkole.
2.	W szkole kształci się rodzeństwo kandydata	8 pkt.	Oświadczenie rodziców /prawnych opiekunów o uczęszczaniu rodzeństwa do danej szkoły.
3.	Droga kandydata do szkoły jest krótsza niż do szkoły obwodowej.	4 pkt.	Oświadczenie rodziców /prawnych opiekunów o miejscu zamieszkania.
4.	Miejsce pracy rodziców/opiekunów prawnych znajduje się w obwodzie szkoły	2 pkt.	Oświadczenie rodziców /prawnych opiekunów o ich miejscu pracy zawodowej.

Harmonogram czynności w postępowaniu rekrutacyjnym oraz w postępowaniu uzupełniającym do klas I szkół podstawowych prowadzonych przez Gminę Przecław na rok szkolny 2020/2021
- Załącznik do Zarządzenia Burmistrza Przecławia Nr 10/2020 z dnia 30 stycznia 2020 r.

	Rodzaj czynności	Termin w postępowaniu rekrutacyjnym	Termin w postępowaniu uzupełniającym
1.	Złożenie wniosku o przyjęcie do klasy I szkoły podstawowej wraz z dokumentami potwierdzającymi spełnianie przez kandydata warunków lub kryteriów branych pod uwagę w postępowaniu rekrutacyjnym	24.02.2020 r. - 06.03.2020 r. do godz. 15.00	04.05.2020 r. - 08.05.2020 r. do godz. 15.00
2.	Weryfikacja przez komisję rekrutacyjną wniosków o przyjęcie do klas I szkoły podstawowej i dokumentów potwierdzających spełnianie przez kandydata warunków lub kryteriów branych pod uwagę w postępowaniu rekrutacyjnym, w tym dokonanie przez przewodniczącego komisji rekrutacyjnej czynności o których mowa w art. 150 ust. 7 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. – Prawo oświatowe	09.03.2020 r. - 20.03.2020 r.	11.05.2020 r. - 25.05.2020 r.
3.	Podanie do publicznej wiadomości przez komisję rekrutacyjną listy kandydatów zakwalifikowanych i kandydatów niezakwalifikowanych	24.03.2020 r. do godz. 15.00	26.05.2020r. do godz. 15.00
4.	Potwierdzenie przez rodzica kandydata woli przyjęcia w postaci pisemnego oświadczenia	25.03.2020 r. -31.03.2020 r. do godz. 15.00	27.05.2020 r. - 28.05.2020 r. do godz. 15.00
5.	Podanie do publicznej wiadomości przez komisję rekrutacyjną listy kandydatów przyjętych i kandydatów nieprzyjętych	03.04.2020 r. do godz. 15.00	29.05.2020 r. do godz. 15.00

W terminie 7 dni od dnia opublikowania listy kandydatów przyjętych i nieprzyjętych rodzic może wystąpić do komisji rekrutacyjnej z wnioskiem o sporządzenie uzasadnienia odmowy przyjęcia.

W terminie 7 dni od dnia otrzymania uzasadnienia rodzic może wnieść do dyrektora szkoły odwołanie od rozstrzygnięcia komisji rekrutacyjnej.