

BURMISTRZ PRZECŁAWIA
OGŁASZA
NABÓR NA WOLNE STANOWISKO
PRACY – KUCHARZ
W SAMORZĄDOWYM ŻŁOBKU,, PSOTNA ANDZIA ”
W PRZECŁAWIU

Prowadzony nabór odbywać się będzie w oparciu o :

1. Ustawę z dnia 21 listopada 2008 r. o pracownikach samorządowych (tj. Dz. U. z 2019r., poz. 1282);
2. Ustawę z dnia 4 lutego 2011r. o opiece nad dziećmi w wieku do lat trzech (tj. Dz.U. z 2020r. poz. 326 z późn.zm).

I. WYMAGANIA, KTÓRE POWINIEN SPEŁNIAĆ KANDYDAT:

1. niezbędne:

- a) posiada wykształcenie, co najmniej zawodowe o profilu gastronomicznym;
- b) posiada, co najmniej trzyletnie doświadczenie zawodowe na stanowisku pracy kucharz;
- c) posiada stan zdrowia pozwalający na zatrudnienie na stanowisku kucharz;
- d) posiada pełną zdolność do czynności prawnych oraz korzystania w pełni z praw publicznych;
- e) nie figuruje w kartotece karnej Krajowego Rejestru Karnego;
- f) nie figuruje w Rejestrze Sprawców Przestępstw na Tle Seksualnym;
- g) nie jest pozbawiony władzy rodzicielskiej oraz władza rodzicielska nie została mu zawieszona ani ograniczona;
- h) posiada serdeczny i ciepły stosunek do dzieci;
- i) posiada nieposzlakowaną opinię;

2. pożądane:

- a) mile widziane doświadczenie w pracy na tym stanowisku;
- b) zna zasady żywienia małych dzieci;
- c) zna zasady GHP, GMP, HACCP;
- d) posiada umiejętność organizowania pracy na swoim stanowisku;
- e) jest odpowiedzialna, sumienna, zaangażowana;

- f) posiada umiejętność pracy w zespole;
- g) posiada umiejętność radzenia sobie ze stresem;
- h) posiada umiejętność reagowania w trudnych sytuacjach;
- i) mile widziana aktualna książeczka zdrowia do celów sanitarno-epidemiologicznych.

II. OGÓLNY ZAKRES CZYNNOŚCI WYKONYWANYCH NA STANOWISKU KUCHARZA:

- a) przygotowywanie posiłków pod względem smakowym i estetycznym przy najwyższej dbałości o zasady bezpieczeństwa i zgodnie z przepisami żywieniowymi;
- b) znajomość procesów technologicznych związanych z przygotowywaniem potraw dla małych dzieci ;
- c) przestrzeganie procedur ilościowych, jakościowych i sanitarnych w trakcie obróbki wstępnej surowców i produktów żywnościowych;
- d) przestrzeganie przepisów HACCP, GMP, GHP;
- e) wydawanie posiłków według harmonogramu i zgodnie z obowiązującym jadłospisem;
- f) właściwe przechowywanie artykułów żywnościowych;
- g) utrzymanie na wysokim poziomie sanitarno – epidemiologicznym pomieszczeń kuchennych i ciągów technologii żywienia;
- h) dbanie o racjonalne zużycie produktów spożywczych;
- i) przestrzeganie przepisów BHP, PPOŻ;
- j) wykonywanie dodatkowych czynności zleczanych przez dyrektora żłobka wynikających z organizacji pracy placówki.

III. ZAKRES ODPOWIEDZIALNOŚCI:

1. Pracownik ponosi odpowiedzialność za przygotowane posiłki dla dzieci;
2. Pracownik odpowiada za powierzone mu mienie materialne;
3. Pracownik ponosi odpowiedzialność za prawidłowe, zgodne z prawem i terminowe wykonywanie zadań wymienionych w powyższym zakresie obowiązków kucharza w żłobku.

IV. WARUNKI PRACY:

1. Nawiązanie stosunku pracy: od 25 stycznia 2021r.
2. Forma zatrudnienia: umowa o pracę na okres próbny.
3. Wymiar czasu pracy: 1:1 etat tj. średnio 8 godzin dziennie (40 tygodniowo).
4. Praca wymagająca wysokiego stopnia odpowiedzialności, samodzielności, współpracy z dyrektorem, pozostałym personelem.

V. WYMAGANE DOKUMENTY:

1. Curriculum Vitae (CV).
2. Kserokopia dokumentów poświadczających wykształcenie (oryginały dokumentów do wglądu podczas rozmowy kwalifikacyjnej).
3. Wypełniony kwestionariusz osobowy dla osób ubiegających się o zatrudnienie – załącznik nr 1.
4. Kserokopie świadectw pracy.
5. Kserokopie innych dokumentów potwierdzających posiadane kwalifikacje i umiejętności.
6. Oświadczenie o stanie zdrowia pozwalającym na podjęcie pracy na powyższym stanowisku – załącznik nr 2.
7. Oświadczenie kandydata, że nie był skazany prawomocnym wyrokiem sądu za przestępstwo umyślne lub umyślne przestępstwo skarbowe, osoba wybrana podczas rozmowy kwalifikacyjnej musi okazać oryginał aktualnego zaświadczenia z Krajowego Rejestru Karnego – załącznik nr 2.
8. Oświadczenie kandydata o posiadaniu pełnej zdolności do czynności prawnych oraz korzystania w pełni z praw publicznych – załącznik nr 2.
9. Oświadczenie, że kandydat cieszy się nieposzlakowaną opinią – załącznik nr 2.
10. Oświadczenie o posiadaniu obywatelstwa polskiego – załącznik nr 2.
11. Oświadczenie, że kandydat nie figuruje w bazie danych Rejestru Sprawców na Tle Seksualnym - załącznik nr 3.
12. Oświadczenie, że kandydat nie był i nie jest pozbawiony władzy rodzicielskiej oraz władza rodzicielska nie została mu zawieszona ani ograniczona- załącznik nr 3.
13. Oświadczenie o przetwarzaniu danych osobowych – załącznik nr 4.

VI. DODATKOWE INFORMACJE:

1. **Wymagane dokumenty aplikacyjne, należy składać w zamkniętej kopercie z dopiskiem „Nabór na wolne stanowisko pracy – kucharz” do skrzynki podawczej Urzędu Miejskiego w Przecławiu, ul. Kilińskiego 7, 39-320 Przecław, w terminie od dnia 15.12.2020r. do dnia 18.12.2020r.**
2. Dokumenty niekompletne i te, które wpłynęły po ww. terminie, nie będą rozpatrywane.
3. Dopuszcza się wysyłanie dokumentów pocztą tradycyjną na adres Urząd Miejski w Przecławiu ul. Kilińskiego 7, 39-320 Przecław z dopiskiem na kopercie „ Nabór na wolne stanowisko pracy – kucharz ” (liczy się data stempla pocztowego).
4. Nie dopuszcza się składania dokumentów pocztą elektroniczną.

5. Postępowanie aplikacyjne przeprowadzi Komisja Rekrutacyjna powołana przez Burmistrza Przecławia w dniach od 21.12.2020r. do 29.12.2020r.
6. Nabór zostanie przeprowadzony w dwóch etapach:
I - etap: wybór osób spełniających wymagania niezbędne (formalne).
Kandydaci zakwalifikowani do II etapu naboru zostaną powiadomieni telefonicznie o miejscu i terminie rozmowy kwalifikacyjnej,
II - etap: rozmowa kwalifikacyjna z kandydatami spełniającymi wymagania formalne;
7. Kandydaci zakwalifikowani do rozmowy kwalifikacyjnej zostaną powiadomieni o wynikach naboru w dniu rozmowy kwalifikacyjnej.
8. Nie przewiduje się procedury odwoławczej od wyniku naboru przeprowadzonego przez Komisję Rekrutacyjną.

BURMISTRZ
Siembab
Renata Siembab

KWESTIONARIUSZ OSOBOWY DLA OSOBY UBIEGAJĄCEJ SIĘ O ZATRUDNIENIE

1. Imię (imiona) i nazwisko

.....

2. Adres zamieszkania

.....

3. Data urodzenia

.....

4. Dane kontaktowe (nr telefonu i adres e-mail)

.....

(wskazane przez osobę ubiegającą się o zatrudnienie)

5. Wykształcenie (gdy jest ono niezbędne do wykonywania pracy określonego rodzaju lub na określonym stanowisku)

.....

.....

(nazwa szkoły i rok jej ukończenia)

.....

(zawód, specjalność, stopień naukowy, tytuł zawodowy, tytuł naukowy)

6. Kwalifikacje zawodowe (gdy są one niezbędne do wykonywania pracy określonego rodzaju lub na określonym stanowisku)

.....

.....

.....

.....

(kursy, studia podyplomowe lub inne formy uzupełnienia wiedzy lub umiejętności)

7. Przebieg dotychczasowego zatrudnienia (gdy jest ono niezbędne do wykonywania pracy określonego rodzaju lub na określonym stanowisku)

.....

.....

.....

.....

(okresy zatrudnienia u kolejnych pracodawców oraz zajmowane stanowiska pracy)

.....
(miejscowość i data)

.....
(podpis osoby ubiegającej się o zatrudnieniu)

OŚWIADCZENIA

Ja, niżej podpisana/-y
(imię i nazwisko)

pouczony(a) o odpowiedzialności karnej z art. 233 § 1 kodeksu karnego – „Kto składając zeznanie mające służyć za dowód w postępowaniu sądowym lub innym postępowaniu prowadzonym na podstawie ustawy, zeznaje nieprawdę lub zataja prawdę, podlega karze pozbawienia wolności od 6 miesięcy do 8 lat” – (t.j. Dz. U. z 2020 r., poz. 1444 z późn.zm.).

oświadczam, co następuje:

1. Posiadam obywatelstwo polskie*, obywatelstwo państwa członkowskiego Unii Europejskiej*, Konfederacji Szwajcarskiej* lub państwa członkowskiego Europejskiego Porozumienia o Wolnym Handlu (EFTA)*, którego obywatelom, na podstawie umów międzynarodowych lub przepisów prawa wspólnotowego, przysługuje prawo do podjęcia zatrudnienia na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej.
2. Byłam/-em / nie byłam/-em* karana/-y za przestępstwo popełnione umyślnie lub za umyślne przestępstwo skarbowe.
3. Posiadam / nie posiadam* pełną zdolność do czynności prawnych i korzystam /nie korzystam* z pełni praw publicznych.
4. Znajduję się / nie znajduję się* w stanie zdrowia pozwalającym mi na podjęcie pracy na stanowisku: kucharza.
5. Cieszę się/nie cieszę się* nieposzlakowaną opinią.

.....
(miejscowość i data)

.....
(czytelny podpis)

*** niepotrzebne skreślić**

OŚWIADCZENIA

Ja, niżej podpisana/-y
(imię i nazwisko)

pouczony(a) o odpowiedzialności karnej z art. 233 § 1 kodeksu karnego – „Kto składając zeznanie mające służyć za dowód w postępowaniu sądowym lub innym postępowaniu prowadzonym na podstawie ustawy, zeznaje nieprawdę lub zataja prawdę, podlega karze pozbawienia wolności od 6 miesięcy do 8 lat” – (t.j. Dz. U. z 2020 r., poz. 1444 z późn.zm.).

oświadczam, co następuje:

1. Figuruję/nie figuruję* w bazie danych Rejestru Sprawców Przestępstw na Tle Seksualnym.
2. Byłam/-em / nie byłam/-em*, jestem/nie jestem*pozbawiony/a władzy rodzicielskiej oraz władza rodzicielska nie została/została* mi zawieszona ani ograniczona.

.....
(miejscowość, data)

.....
(podpis)

*** niepotrzebne skreślić**

.....
(Imię i nazwisko)

.....

.....

.....
(adres)

Oświadczenie o wyrażeniu dobrowolnej zgody na udostępnienie i przetwarzanie danych osobowych do celów rekrutacji w ramach naboru na wolne stanowisko pracy

Wyrażam zgodę na udostępnienie moich danych osobowych przez Urząd Miejski w Przecławiu, ul. Kilińskiego 7, 39-3420 Przecław, a także na przetwarzanie moich danych osobowych podanych przeze mnie dla potrzeb niezbędnych do realizacji procesu rekrutacji, zgodnie z Rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) oraz ustawą z dnia 21 listopada 2008 r. o pracownikach samorządowych.

Podstawa prawna: art. 22¹ § 5 oraz art. 22^{1b} § 1 Kodeksu pracy.

.....
(miejscowość, data)

.....
(podpis)