

**ZARZĄDZENIE
BURMISTRZA PRZECŁAWIA**

z dnia 19 lutego 2026 r.

NR 39.2026

w sprawie powołania Komisji Konkursowej opiniującej oferty złożone w ramach otwartego konkursu ofert na realizację zadań publicznych w 2026 r.

Na podstawie art. 7 ust. 1 pkt. 19 i art. 30 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2025 r. poz. 1153 i 1436), art. 11 ust. 1 i 2, art. 13 i art. 15 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (t.j. Dz. U. z 2025 r. poz. 1338) oraz Uchwały nr XVII/149/2025 Rady Miejskiej w Przecławiu z dnia 20 listopada 2025 r. w sprawie uchwalenia rocznego Programu współpracy Gminy Przecław z organizacjami pozarządowymi oraz z innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na 2026 rok, Burmistrz Przecławia zarządza, co następuje:

§ 1. Powołuje Komisję Konkursową opiniującą oferty złożone w ramach otwartego konkursu ofert na realizację w 2026 roku zadań z zakresu:

- 1) Kultury, sztuki, ochrony dóbr kultury i dziedzictwa narodowego,
- 2) Działalności wspomagającej rozwój wspólnot i społeczności lokalnej,
- 3) Upowszechniania kultury fizycznej

§ 2. Ustala się następujący skład osobowy Komisji Konkursowej:

- 1) Dariusz Darlak - Przewodniczący
- 2) Monika Knot-Krawczyk - Sekretarz
- 3) Barbara Niedzielska - Członek
- 4) Joanna Malczyńska - Członek
- 5) Małgorzata Schab - Członek

§ 3. 1) Komisja działa zgodnie z „Regulaminem Działań Komisji Konkursowej” stanowiącym **Załącznik nr 1** do niniejszego Zarządzenia.

2) Komisja pracuje w oparciu o formularze stanowiące **załącznik nr 2** do niniejszego Zarządzenia

§ 4. Wykonanie zarządzenia powierza się Dyrektorowi Wydziału Administracyjno-Organizacyjnego UM.

§ 5. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

Burmistrz Przecławia


Maciej Jemioło

Załącznik Nr 1 do Zarządzenia Nr ...
Burmistrza Przecławia
z dnia

Regulamin działań Komisji Konkursowej

Komisja Konkursowa przeprowadza ocenę ofert złożonych w otwartym konkursie ofert na realizację w 2026 r. zadań publicznych oraz przedkłada wyniki konkursu do zatwierdzenia Burmistrzowi Przecławia.

§ 1. 1. Komisja działa na posiedzeniach.

2. Pracami Komisji kieruje Przewodniczący.

3. Komisja podejmuje pracę, gdy w posiedzeniu bierze udział przynajmniej 3 jej członków.

§ 2. Ocena formalna i merytoryczna następuje bez udziału oferentów.

§ 3. 1. W pierwszej kolejności sprawdza się czy złożone oferty spełniają następujące wymogi:

- a) złożone w terminie i miejscu określonym w ogłoszeniu konkursowym,
- b) podpisane przez upoważnione osoby,
- c) złożone na właściwym formularzu,
- d) wypełnione w sposób kompletny i poprawny,
- e) udział w kosztorysie wymaganego w ogłoszeniu udziału procentowego wkładu własnego,
- f) zgodne z zakresem ogłoszonego konkursu.

2. Członkowie Komisji oceniając przedłożone oferty stosują następujące kryteria:

- a) możliwość realizacji zadania publicznego,
- b) przedstawiona kalkulację kosztów realizacji zadania,
- c) jakość wykonania zadania i kwalifikacje osób, przy których udziale realizowane będzie zadanie publiczne,
- d) planowany udział środków finansowych własnych lub środków z innych źródeł,
- e) planowany wkład rzeczowy, osobowy, w tym świadczenia wolontariuszy, pracę społeczną członków,
- f) analizę i ocenę realizacji zadań zleconych realizowanych przez organizację w latach poprzednich, rzetelność i terminowość oraz sposób rozliczenia otrzymanych na ten cel środków.

§ 4. 1. Komisja przedstawia Burmistrzowi opinię co do rekomendowanych do realizacji ofert, przeznaczenia i wysokości przyznanych dotacji.

2. Po zapoznaniu się z opinią Komisji Konkursowej Burmistrz Przecławia przyznaje dotacje w drodze zarządzenia.

§ 5. Z prac Komisji Sekretarz sporządza protokół, który podpisuje Przewodniczący i członkowie Komisji uczestniczący w posiedzeniu.

§ 6. Rozstrzygnięcie konkursu ofert, wraz z informacją o przeznaczeniu i kwotach przyznanych dotacji, zamieszcza się:

- 1. w Biuletynie Informacji Publicznej Urzędu Miejskiego w Przecławiu,
- 2. na tablicy ogłoszeń w siedzibie Urzędu Miejskiego w Przecławiu,

3. na stronie internetowej Urzędu Miejskiego w Przecławiu <http://przeclaw.org> w zakładce *organizacje pozarządowe*.

Załącznik Nr 2 do Zarządzenia Nr ...
Burmistrza Przecławia
z dnia ... r.

Formularze

Wykaz ofert, które wpłynęły w wyniku ogłoszenia otwartego konkursu na realizację zadań publicznych

w 2026 roku

w zakresie

(rodzaj zadania publicznego)

Lp.	Nr oferty	Nazwa podmiotu składającego ofertę	Nazwa zadania	Data wpływu

FORMULARZ OCENY FORMALNEJ OFERTY
na realizację zadania

(tytuł zadania)

Nazwa podmiotu składającego ofertę		Numer oferty	TAK (T)	NIE (N)
I. Warunki formalne				
1	Czy oferta została złożona w terminie i miejscu określonym w ogłoszeniu o otwartym konkursie ofert?			
2	Czy oferta została podpisana przez osoby upoważnione do składania oświadczeń woli w imieniu oferenta?			
3	Czy oferta została złożona na obowiązującym formularzu określonym w ogłoszeniu konkursowym?			
4	Czy oferta została wypełniona w sposób kompletny i poprawny?			
5	Czy oferent zadeklarował w kosztorysie zadania wymagany procentowy udział wkładu własnego?			
6	Czy oferta jest zgodna z zakresem ogłoszonego konkursu?			
Oferta spełnia warunki formalne i jest dopuszczona do oceny merytorycznej				

Podpisy członków Komisji Konkursowej:

1. 3.
2. 4. 5.

FORMULARZ OCENY MERYTORYCZNEJ OFERTY
na realizację zadania

(tytuł zadania)

Nazwa podmiotu składającego ofertę:		Numer oferty	
Kryteria oceny:		Przyznane punkty	Max. liczba pkt.
I.	Możliwość realizacji zadania publicznego		0-4
II.	Przedstawiona kalkulacja kosztów realizacji zadania publicznego		0-7
III.	Jakość wykonania zadania przez oferenta i kwalifikacje osób, przy udziale których zadanie będzie realizowane		0-7
IV	Planowany udział środków finansowych własnych lub środków pochodzących z innych źródeł na realizację zadania publicznego		0-4
V	Planowany wkład rzeczowy, osobowy, w tym świadczenia wolontariuszy i praca społeczna członków		0-4
VI	Realizacja zadań zleconych w latach poprzednich, rzetelność, terminowość oraz sposób rozliczenia otrzymanych w latach poprzednich środków na realizację zadań publicznych		0-4
RAZEM			30
Uwagi:			

Podpisy członków Komisji Konkursowej:

1. 3.
2. 4. 5.

[illegible]

1.

2.

3.

4.

5.

Przeclaw, dn.