



# DZIENNIK URZĘDOWY

## WOJEWÓDZTWA PODKARPACKIEGO

---

Rzeszów, dnia 10 września 2020 r.

Poz. 3533

### UCHWAŁA NR XXIII/199/2020 RADY MIEJSKIEJ W PRZECŁAWIU

z dnia 28 sierpnia 2020 r.

#### **w sprawie utworzenia Samorządowego Żłobka "Psozna Andzia" w Przecławiu**

Na podstawie art.18 ust.2 pkt 9 lit. h ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2020 r. poz. 713), art. 12 ust.1 pkt 2 i ust 2 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (t.j. Dz. U. z 2019 r. poz. 869, z 2018 r. poz. 2245, z 2019 r. poz. 1649 oraz z 2020 r. poz. 284, 374, 568 i 695), art. 8 ust. 1 pkt 1 i ust. 2 oraz art. 11 ust.1 i 2 ustawy z dnia 4 lutego 2011 r. o opiece nad dziećmi w wieku do lat 3 (t.j. Dz. U. z 2020 r. poz. 326, z 2020 r. poz. 568), Rada Miejska w Przecławiu uchwala, co następuje:

§ 1. W celu zorganizowania opieki nad dziećmi w wieku do lat 3, z dniem 1 stycznia 2021r. tworzy się gminną jednostkę organizacją pod nazwą Samorządowy Żłobek "Psozna Andzia" w Przecławiu, zwany dalej „Żłobkiem”.

§ 2. Żłobek działa w formie jednostki budżetowej Gminy Przecław.

§ 3. Siedziba Żłobka znajduje się pod adresem: ul. Rynek 8, 39-320 Przecław.

§ 4. Żłobkowi nadaje się Statut, w brzmieniu określonym w załączniku do niniejszej uchwały.

§ 5. Żłobek wyposaża się w część zabudowanych nieruchomości, oznaczonych działkami nr 949 i nr 950, dla których Sąd Rejonowy w Mielcu prowadzi księgi wieczyste o numerach kolejno TB1M/00025276/1, TB1M/00040290/6, stanowiących własność Gminy Przecław.

§ 6. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Przecławia.

§ 7. Nadzór nad wykonaniem uchwały powierza się Komisji Oświaty, Spraw Społecznych i Socjalnych Rady Miejskiej w Przecławiu.

§ 8. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Podkarpackiego.

**Przewodnicząca Rady Miejskiej  
w Przecławiu**

**Monika Skowrońska-Ziomek**

Załącznik do uchwały Nr XXIII/199/2020  
Rady Miejskiej w Przecławiu  
z dnia 28 sierpnia 2020 r.

## **STATUT SAMORZĄDOWEGO ŻŁOBKA " PSOTNA ANDZIA" W PRZECŁAWIU**

### **Rozdział 1. Postanowienia ogólne**

**§ 1. 1.** Samorządowy Żłobek "Psozna Andzia" w Przecławiu, jest jednostką budżetową Gminy Przecław nie posiadającą osobowości prawnej, utworzoną w celu sprawowania opieki nad dziećmi w wieku do lat 3, który działa na podstawie:

- 1) ustawy z dnia 4 lutego 2011 r. o opiece nad dziećmi w wieku do lat 3 (t.j. Dz.U. z 2020 r. poz. 326 z późn.zm.)
- 2) ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz.U. z 2020 r. poz. 713),
- 3) ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (t.j. Dz.U. z 2019 r. poz. 869 z późn.zm.),
- 4) niniejszego Statutu.

2. Ilekroć w Statucie jest mowa o:

- 1) Żłobku- należy przez to rozumieć Samorządowy Żłobek "Psozna Andzia" w Przecławiu;
- 2) Dyrektorze- należy przez to rozumieć Dyrektora Samorządowego Żłobka "Psozna Andzia" w Przecławiu;
- 3) Burmistrzu- należy przez to rozumieć Burmistrza Przecławia;

**§ 2.** Nazwa Żłobka brzmi: Samorządowy Żłobek "Psozna Andzia" w Przecławiu.

**§ 3. 1.** Miejscem prowadzenia Żłobka jest miejscowość Przecław.

2. Siedziba Żłobka mieści się pod adresem ul. Rynek 8, 39-320 Przecław.

**§ 4.** Żłobek używa pieczęci podłużnych z nazwą w pełnym brzmieniu oraz adresem siedziby.

### **Rozdział 2. Cele i zadania Żłobka oraz sposób ich realizacji**

**§ 5. 1.** Podstawowym celem działania Żłobka jest wspomaganie rodziny w wychowaniu dzieci oraz realizowanie na rzecz dzieci do niego uczęszczających, funkcji opiekuńczej, wychowawczej i edukacyjnej w warunkach umożliwiających wspomaganie rozwoju psychofizycznego dziecka.

2. Do podstawowych zadań Żłobka należy:

- 1) objęcie dziecka zorganizowaną opieką pielęgnacyjną, odpowiednią do potrzeb i wieku dziecka,
- 2) wspomaganie dziecka w jego indywidualnym rozwoju poprzez organizowanie i prowadzenie zajęć wychowawczych i edukacyjnych właściwych dla jego wieku i indywidualnych potrzeb, a w przypadku dziecka niepełnosprawnego, ze szczególnym uwzględnieniem rodzaju niepełnosprawności;
- 3) dbanie o stan zdrowia dziecka oraz zapewnienie mu bezpiecznych i higienicznych warunków pobytu;
- 4) zapewnienie dziecku, podczas pobytu w Żłobku, prawidłowego żywienia dostosowanego do wieku i diety, zgodnie z obowiązującymi normami i przepisami w tym zakresie;
- 5) współpraca z rodzicami w zakresie wychowania dziecka, pomaganie rodzicom w rozpoznawaniu możliwości rozwojowych dziecka;
- 6) współdziałanie z innymi podmiotami i instytucjami działającymi na rzecz wszechstronnego rozwoju dziecka;

3. Żłobek realizuje swoje cele i zadania poprzez:

- 1) zapewnienie właściwych warunków lokalowych z wyposażeniem dostosowanym do wieku i potrzeb rozwojowych dzieci;
- 2) zagwarantowanie dziecku fachowej opieki podczas pobytu w Żłobku przez osoby posiadające odpowiednie kwalifikacje;
- 3) stosowanie różnych metod i form pracy z dzieckiem poprzez prowadzenie zajęć ruchowych, zabawowych z elementami edukacji, zajęć tematycznych, manipulacyjno-konstrukcyjnych, stymulujących rozwój psychomotoryczny dzieci i ich indywidualne potrzeby, zdolności i możliwości, w tym dzieci niepełnosprawnych, z uwzględnieniem ich niepełnosprawności;
- 4) współpracę z rodzicami obejmującą:
  - a) uczestniczenie rodziców w zajęciach prowadzonych w żłobku,
  - b) przekazywanie przez opiekunów informacji o postępach bądź trudnościach w rozwoju psychofizycznym dziecka.
- 5) współpracę ze specjalistami świadczącymi dzieciom pomoc psychologiczną i pedagogiczną oraz opiekę zdrowotną, w szczególności w przypadku indywidualnych potrzeb dzieci niepełnosprawnych z uwzględnieniem rodzaju niepełnosprawności;
- 6) ustalenie rozkładu dnia zapewniającego dzieciom właściwe proporcje czasu związanego z wysiłkiem fizycznym, umysłowym i odpoczynkiem;

4. Dziecko przebywające w Żłobku ma prawo do właściwie zorganizowanej opieki, podmiotowego traktowania w procesie wychowawczym, ochrony przed wszelkimi formami wyrażania przemocy fizycznej bądź psychicznej oraz ochrony i poszanowania godności osobistej.

### **Rozdział 3.**

#### **Warunki przyjmowania dzieci do Żłobka**

§ 6. 1. Do Żłobka przyjmowane są dzieci spełniające łącznie następujące warunki:

- 1) mają stałe miejsce zamieszkania na terenie Gminy Przecław;
- 2) na dzień 1 września roku, na który odbywa się rekrutacja, spełniają kryterium wiekowe określone w ustawie o opiece nad dziećmi w wieku do lat 3.

2. Jeżeli liczba dzieci, o których mowa w ust.1 zgłoszonych do Żłobka będzie większa niż liczba miejsc, do Żłobka przyjmowane są:

- 1) w pierwszej kolejności:
  - a) dzieci wychowywane w rodzinie wielodzietnej ( 3 lub więcej dzieci);
  - b) dzieci posiadające orzeczenie o niepełnosprawności.
- 2) w następnej kolejności dzieci:
  - a) obydwojga rodziców pracujących lub prowadzących działalność gospodarczą lub obydwojga rodziców uczących się w systemie dziennym;
  - b) matek lub ojców samotnie wychowujących dziecko w rozumieniu ustawy o świadczeniach rodzinnych;
  - c) rodziców, których przynajmniej jedna jest osobą niepełnosprawną z orzeczonym stopniem niepełnosprawności;
  - d) których starsze rodzeństwo uczęszcza do Żłobka;
  - e) rodziców zgłaszających co najmniej dwoje dzieci równocześnie.

3. W przypadku pozostawania wolnych miejsc, do Żłobka mogą być przyjęte dzieci rodziców, którzy nie mają miejsca zamieszkania na terenie Gminy Przecław, z uwzględnieniem kryteriów, o których mowa w ust. 2.

4. Dzieci, które nie zostały przyjęte do Żłobka z powodu braku miejsc umieszczane są na liście rezerwowej.

5. W przypadku zwolnienia się miejsc w Żłobku, dzieci przyjmowane są zgodnie z kolejnością oczekiwania na liście rezerwowej.

6. W przypadku zgłoszenia przez rodziców nieobecności dziecka w Żłobku trwającej minimum 1 miesiąc, Dyrektor może przyjąć na miejsce nieobecnego dziecka, na czas jego nieobecności, inne dziecko, na podstawie umowy z jego rodzicami. Pierwszeństwo mają dzieci umieszczone na liście rezerwowej, o której mowa w ust. 4, z zastosowaniem kryteriów naboru.

§ 7. 1. Warunkiem przyjęcia dziecka do Żłobka jest jego zgłoszenie do Żłobka poprzez złożenie przez rodziców "Karty zgłoszenia dziecka do Żłobka", której wzór określa Dyrektor oraz zawarcie umowy dotyczącej korzystania z usług Żłobka.

2. Złożenie "Karty zgłoszenia dziecka do Żłobka" nie jest równoznaczne z przyjęciem dziecka do Żłobka.

3. Przyjęć do Żłobka dokonuje Dyrektor.

4. Lista dzieci przyjętych do Żłobka od 1 września danego roku kalendarzowego sporządzana jest przez Dyrektora i podawana do wiadomości w sposób zwyczajowo przyjęty w terminie określonym w procedurze naboru dzieci do Żłobka, z zastrzeżeniem ust. 5.

5. W przypadku istnienia wolnych miejsc w Żłobku, Dyrektor może przyjmować zgłoszenia dzieci dokonywane w ciągu całego roku.

#### **Rozdział 4.**

##### **Zasady ustalania opłat za pobyt i wyżywienie w przypadku nieobecności dziecka w Żłobku.**

§ 8. 1. Rodzice nie ponoszą opłaty za pobyt i wyżywienie w przypadku nieobecności dziecka z Żłobku w następujących okolicznościach:

1) w odniesieniu opłaty za pobyt:

- a) za czas nieobecności dziecka trwającej nieprzerwanie przez okres miesiąca kalendarzowego,
- b) za okres zamknięcia Żłobka w czasie przerwy wakacyjnej, w wysokości miesięcznej opłaty stałej,
- c) za okres zamknięcia Żłobka z przyczyn losowych, trwających nieprzerwanie przez okres całego miesiąca kalendarzowego,

2) w odniesieniu do opłaty za wyżywienie - za każdy dzień nieobecności dziecka w Żłobku.

#### **Rozdział 5.**

##### **Organizacja Żłobka**

§ 9. 1. Żłobek jest czynny przez cały rok we wszystkie dni robocze, z wyjątkiem ustanowionych przerw, o których mowa w § 10, w tym corocznej przerwy wakacyjnej.

2. Szczegółową organizację wewnętrzną i zasady funkcjonowania Żłobka określa Regulamin Organizacyjny nadawany przez Dyrektora.

3. organizację pracy Żłobka w ciągu dnia reguluje ustalany przez Dyrektora Ramowy rozkład dnia, informujący w szczególności o:

- 1) godzinach przyprowadzania i odbierania dzieci ze Żłobka,
- 2) godzinach posiłków w Żłobku,
- 3) zajęciach i zabawach w Żłobku, w tym zabawach i spacerach organizowanych poza budynkiem,
- 4) godzinach odpoczynku dzieci.

§ 10. 1. Termin przerwy w pracy Żłobka ustalany jest corocznie przez dyrektora, zatwierdzany przez Burmistrza i podawany do wiadomości rodzicom.

2. W okresie przerwy Żłobek nie sprawuje opieki wychowawczej i nie przyjmuje dzieci.

3. Dopuszcza się możliwość wprowadzenia ograniczeń w pracy Żłobka, w tym ustanowienia w sytuacjach szczególnych np. na czas przeprowadzenia w Żłobku prac remontowych przerwy dodatkowej. Decyzję w tej sprawie każdorazowo podejmuje Burmistrz Przecławia na wniosek Dyrektora.

4. W sytuacjach nagłych i uzasadnionych decyzję o zamknięciu Żłobka i ustanowienia przerwy dodatkowej w pracy Żłobka może podjąć Dyrektor.

5. Dyrektor bezzwłocznie informuje Burmistrza Przecławia o powodach i przewidywanym terminie zamknięcia Żłobka.

6. Decyzja Dyrektora, o której mowa w ust. 5 podlega zatwierdzeniu przez Burmistrza Przecławia.

#### **Rozdział 6.**

#### **Zasady udziału rodziców w zajęciach prowadzonych w Żłobku**

§ 11. 1. Dopuszcza się możliwość udziału rodziców w zajęciach prowadzonych w żłobku obejmujących w szczególności:

- 1) zajęcia integracyjne związane z realizacją programu opiekuńczego,
- 2) spotkania okolicznościowe (np. Dzień Matki, Dzień Ojca, Dzień Dziecka).

2. Rodzice dzieci przyjętych do Żłobka mogą uczestniczyć w zajęciach adaptacyjnych, w terminach wyznaczonych przez Dyrektora i podanych do wiadomości rodziców.

3. Warunkiem udziału rodziców w zajęciach prowadzonych w Żłobku jest zgoda Dyrektora oraz stosowanie się do zaleceń opiekunów sprawujących opiekę na dziećmi w trakcie zajęć oraz przestrzeganie przepisów sanitarno-epidemiologicznych.

#### **Rozdział 7.**

#### **Nadzór nad działalnością Żłobka**

§ 12. Nadzór nad działalnością Żłobka sprawuje Burmistrz Przecławia.

## Uzasadnienie

Wychodząc naprzeciw oczekiwaniom społecznym, wynikającym z dużego zapotrzebowania rodziców-mieszkańców gminy Przecław, odnośnie objęcia opieką żłobkową dzieci w wieku do 3 lat, podjęto stosowne działania mające na celu uruchomienie przedmiotowej jednostki. Niewystarczające zaplecze instytucjonalne w zakresie miejsc opieki nad dziećmi do lat 3 stanowi istotną barierę utrudniającą pracę zawodową rodziców i opiekunów najmłodszych mieszkańców. Powstający żłobek przyczyni się do aktywizacji rodziców i pozwoli na łatwiejszy powrót na rynek pracy.

W ramach Resortowego programu rozwoju instytucji opieki nad dziećmi w wieku do lat 3 „MALUCH+”. Gmina Przecław złożyła wniosek pn. "Przebudowa budynku szkoły wraz ze zmianą sposobu użytkowania z budynku oświaty na żłobek wraz z wewnętrznymi instalacjami i zagospodarowaniem terenu". W związku z uzyskaniem dofinansowania w wysokości 1 275 895,50zł. na utworzenie nowych 50 miejsc opieki nad dziećmi w wieku do lat 3, zachodzi konieczność wyodrębnienia organizacyjnego Żłobka oraz wpisania go do odpowiedniego rejestru.

Utworzenie Żłobka wiąże się z koniecznością zatrudnienia dyrektora oraz kadry pracowniczej do wykonywania zadań związanych z zapewnieniem opieki nad dziećmi w wieku do lat 3, w tym również personelu pomocniczego oraz ponoszenia kosztów bieżącego funkcjonowania, stąd podjęcie przedmiotowej uchwały wymaga zabezpieczenia w budżecie gminy na 2021r. środków finansowych w wysokości ok. 1 091 604,00zł,

Biorąc powyższe pod uwagę, podjęcie uchwały w sprawie utworzenia jednostki budżetowej jest zasadne.