

**PLAN DZIAŁANIA NA RZECZ POPRAWY ZAPEWNIENIA DOSTĘPNOŚCI
OSOBOM ZE SZCZEGÓLNYMI POTRZEBAMI W URZĘDZIE MIEJSKIM
W PRZECŁAWIU**

NA LATA 2025-2029

Na podstawie art. 14 ust. 2 pkt 2 w związku z art. 6 ustawy z dnia 19 lipca 2019 r. o zapewnieniu dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami (tj. Dz. U. z 2024, poz.1411) ustala się plan działania na rzecz poprawy zapewnienia dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami.

Lp.	Zakres działania	Realizujący działanie	Sposób realizacji	Termin realizacji
1.	Sporządzenie Raportu o stanie zapewnienia dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami w Urzędzie Miejskim w Przecławiu zgodnie z art. 11 ww. ustawy.	Koordinator wraz z zespołem ds. dostępności	Przedstawienie, zatwierdzenie oraz opublikowanie Raportu o stanie zapewnienia dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami w Biuletynie Informacji Publicznej Urzędu Miejskiego w Przecławiu.	Do 31 marca 2025 r.
2.	Dostosowanie procedur do wymogów ww. ustawy.	Koordinator wraz z zespołem ds. dostępności	Dokonanie przeglądu procedur, regulaminów obowiązujących w Urzędzie Miejskim w Przecławiu pod kątem dostosowania ich do ustawy z dnia 19 lipca 2019 r. o dostępności.	Realizacja w całym okresie działania
3.	Aktualizacja „Planu ewakuacyjnego z budynku Urzędu Miejskiego w Przecławiu” z uwzględnieniem ratowania osób ze szczególnymi potrzebami.	Koordinator wraz z zespołem ds. dostępności	Opracowanie/ dostosowanie dokumentu oraz zapoznanie z nim pracowników.	Do 30 czerwca 2025 r.
4.	Poprawa dostępności cyfrowej.	Koordinator wraz z zespołem ds. dostępności	Dostosowywanie wzorów dokumentów i umów przekazywanych do umieszczenia w BIP do wymagań WCAG 2.1	Realizacja w całym okresie działania
5.	Poprawa dostępności architektonicznej.	Wydział Infrastruktury i Rozwoju	- Określenie możliwości pozyskania środków zewnętrznych na realizację zadań z zakresu poprawy dostępności dla osób ze szczególnymi potrzebami. -Podejmowanie działań mających na celu usuwanie barier i zapobieganie ich powstawaniu. -Monitoring przypadków zapewnienia dostępu alternatywnego.	Realizacja w całym okresie działania
6.	Współpraca z kierownikami jednostek organizacyjnych Gminy Przecław w zakresie poprawy dostępności gminnych placówek.	Koordinator wraz z zespołem ds. dostępności	Przekazywanie jednostkom organizacyjnym Gminy Przecław aktualnych wytycznych, dokumentów, materiałów dot. dostępności.	Realizacja w całym okresie działania

7.	Wspieranie osób ze szczególnymi potrzebami w dostępie do usług świadczonych przez Urząd Miejski w Przecławiu w zakresie dostępności architektonicznej, informacyjno-komunikacyjnej, cyfrowej.	Koordynator wraz z zespołem ds. dostępności	<p>Podjęcie różnego rodzaju działań w zależności od potrzeb:</p> <ul style="list-style-type: none"> -przyjmowanie uwag, opinii i sugestii od osób ze szczególnymi potrzebami, a także od ich rodzin i opiekunów dotyczących problemów natury architektonicznej, informacyjno-komunikacyjnej oraz cyfrowej, z jakimi mogą się spotkać podczas kontaktu z urzędem, -przyjmowanie uwag i propozycji pracowników urzędu, -przygotowanie procedury obsługi klientów ze szczególnymi potrzebami, -szkolenia pracowników z zakresu zapewnienia dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami. 	Realizacja w całym okresie działania
----	---	---	--	--------------------------------------

Opracował:

Koordynator ds. dostępności

Sabina Piecuch

Zatwierdził:

Burmistrz Przecławia

Maciej Jemiolo